BORANG PERMOHONAN PULANGAN BALIK HASIL (VOT B11)		
A. MAKLUMAT PUSAT TANGGUNGJAWAB/ PEJABAT PEMUNGUT		
1.	Nama PTJ	
2.	Kod Kump PTJ & PTJ	
3.	Alamat PTJ	
4.	No. Telefon	
5.	No. Faks	
B. MAKLUMAT PENERIMA BAYARAN		
1.	Nama Penuh Penerima Bayaran	
2.	No. Kad Pengenalan (Baharu) @ No. Pendaftaran Syarikat	
3.	Alamat Surat Menyurat	
4.	No. Telefon	WAJIB DIISI JIKA PEMOHON BUKAN KAKITANGAN AWAM
5.	Alamat e-mel	
6.	Amaun yang dituntut (RM)	
7.	Sebab Permohonan	
8.	No. Akaun Bank (sertakan salinan buku bank/ penyata bank)	
9.	Nama Bank	
10.	Alamat Bank	

C. PENGAKUAN JABATAN

Saya mengakui bahawa segala maklumat yang diberikan dan dikemukakan dalam borang permohonan ini adalah benar dan bayar bayaran belum dibuat.

Cap Jabatan

.....
Tandatangan Penyedia
Nama dan Jawatan Rasmi
Tarikh:

COP BULAT JABATAN

.....
Tandatangan Ketua Jabatan
Nama dan Jawatan Rasmi
Tarikh:

D. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PERAKAUNAN

Surat Iringan dari Ketua Jabatan bagi setiap permohonan

Satu (1) Salinan Asal Borang Permohonan Pulangan Balik Hasil – Vot B11 yang terkini dari PTJ

Surat permohonan dari pemohon asal

Dokumen-dokumen berkaitan (mengikut kategori permohonan) (senarai semak disediakan)

Satu (1) Salinan Penyata Bank/ Buku Akaun Penerima/ Penyata dalam talian (*Online Statement*)

☐ Perkara-perkara lain:
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. ....