

1.TATACARA JANA SIJIL PERAKUAN PWR

The screenshot shows the 'Pangjar' module in a financial system. The interface includes a top navigation bar with various menu items, a left sidebar with a tree view, and a main content area with several data entry sections. Red callout boxes with numbers 1 through 10 point to specific elements:

- 1:** Points to the 'Pangjar' menu item in the top navigation bar.
- 2:** Points to the 'Laporan' button in the top right corner.
- 3:** Points to the 'Sijil Perakuan Pangjar' option in the left sidebar.
- 4:** Points to the 'ID PANJAR PTJ' label above the 'Jana' button.
- 5:** Points to the 'Tarikh Laporan' field, which contains '31.12.2023'.
- 6:** Points to the 'Wang Tunai' radio button under the 'FORMAT LAPORAN' section.
- 7:** Points to the 'Wang Tunai di Tangan' field, which contains '1500'.
- 8:** Points to the 'Catatan' field, which contains the text 'SIJIL PERAKUAN PANJAR WANG RUNCIT SEPERTI PADA 31.12.2023'.
- 9:** Points to the 'Nama Pegawai Bertanggungjawab' field, which contains 'ASMAH BINTI ABDULLAH', and the date field next to it.
- 10:** Points to the 'JANA' button.

The main content area contains the following sections:

- Jana:** A button to generate the report.
- ID Panjar:** A field with the value '1120'.
- Tarikh Laporan:** A date field with the value '31.12.2023'.
- FORMAT LAPORAN:** Radio buttons for 'Akaun Bank' and 'Wang Tunai'.
- DI SOKONG OLEH:** A section with input fields for 'Baki Di Penyata Bank' (0.00) and 'Wang Tunai di Tangan' (1500).
- Catatan:** A text area containing 'SIJIL PERAKUAN PANJAR WANG RUNCIT SEPERTI PADA 31.12.2023'.
- PERAKUAN:** A section with fields for 'Nama Pegawai Bertanggungjawab' (ASMAH BINTI ABDULLAH), 'Tarikh' (31.12.2023), 'Nama Ketua Jabatan' (RAHMAT BIN MALIK), and another 'Tarikh' (31.12.2023).

11. CETAK LAPORAN YANG TELAH DIJANA

Kod Kumpulan PTJ & PTJ : 27021301
 ID Panjar : 1120
 Kod GL Panjar : A0121101

PENYATA WANG TUNAI
SIJIL PERAKUAN PANJAR WANG RUNCIT
PADA 31 DISEMBER 2023

Saya memperkui bahawa baki wang yang ada dalam kawalan saya selepas tutup urusan pada hari kerja terakhir dalam tahun 2022 ialah RM 1,500.00 dan telah diperakumkan dengan betul seperti berikut:

	RM	RM
a. Amanan apungan yang didahulukan kepada saya		1,500.00
TOLAK:		
b. Rekrupusen yang diminta tetapi belum dijelaskan (Lampiran I)	0.00	
c. Baucar kecil yang belum dibuat rekrupusen (Lampiran II)	0.00	0.00
d. Baki Buku Tunai		1,500.00
DISOKONG OLEH:		
e. Wang Tunai di Tangan		1,500.00
f. Perbezaan baki Buku Tunai dengan Wang Tunai di Tangan (Sila nyatakan sebab sekiranya ada perbezaan)		0.00

SIJIL PERAKUAN PANJAR WANG RUNCIT AKHIR BAGI TAHUN 2023

Dokumen sokongan yang disertakan dengan perakuan ini telah disahkan betul oleh 2 orang pegawai yang bertanggungjawab seperti berikut:

Tandatangan :

Nama Pegawai Yang Bertanggungjawab : ASMAH BINTI ABDULLAH

Cop Jabatan :

Tarikh : 31.12.2023

Tandatangan :

Nama Ketua Jabatan : RAHMAT BIN MALIK

Cop Jabatan :

Tarikh : 31.12.2023

2.TATACARA JANA LAMPIRAN I

The screenshot displays a software interface with a menu bar at the top containing: Tugas, Data Induk, Waran, Baucar Jurnal, Perolehan, Pengurusan Arahkan Pembayaran, Terimaan, Panjar, Perakaunan Aset, Laporan, and JSM. Below the menu bar is a sub-menu bar with: Penerimaan Apungan Asal / Tambahan Apungan, Penerimaan Rekupmen, Penerimaan Lain-Lain, Pembayaran, Rekupmen, Pengurangan Apungan / Tutup Panjar, and Laporan.

The main content area is titled "LAMPIRAN I - SENARAI REKUPMEN YANG DIMINTA TETAPI BELUM DIJELASKAN". It features a toolbar with buttons: Simpan, Semak Data, Hantar, Lulus, Kuiri, Set Semula, and Hapus. Below the toolbar is a "Jana" button.

The form contains the following fields:

- ID Panjar: * 1120
- Tarikh Laporan: * 31.12.2023

Annotations in the image:

- 4. JANA**: A red box with an arrow pointing to the "Jana" button.
- 1.**: A red box with an arrow pointing to "Lampiran I" in the left sidebar menu.
- 2. ID Panjar PTJ**: A red box with an arrow pointing to the "ID Panjar" field.
- TARIKH 31.12.2023**: A red box with an arrow pointing to the "Tarikh Laporan" field.

5. CETAK LAPORAN YANG TELAH DIJANA

LAMPIRAN I

Kod Kumpulan PTJ & PTJ : 27021301
ID Panjar : 1120
Kod GL Panjar : A0121101

SENARAI REKUPMEN YANG DIMINTA TETAPI BELUM DIJELASKAN PADA 31 DISEMBER 2023

Bil	Rujukan Baucar	Perkara	Amatn (RM)
CONTOH			
Jumlah			0.00

3.TATACARA JANA LAMPIRAN II

The screenshot displays a software interface with a top navigation bar containing menu items: Tugas, Data Induk, Waran, Baucar Jurnal, Perolehan, Pengurusan Arahkan Pembayaran, Terimaan, Panjar, Perakaunan Aset, Laporan, and JSM. Below this is a sub-menu bar with: Penerimaan Apungan Asal / Tambahan Apungan, Penerimaan Rekupmen, Penerimaan Lain-lain, Pembayaran, Rekupmen, Pengurangan Apungan / Tutup Panjar, and Laporan.

The main content area shows a sidebar on the left with a tree view under 'Surat Kuasa':

- Buku Wang Runcit
- Buku Tunai Akaun Panjar
- Laporan Senarai Dokumen Bagi
- Proses Panjar Yang Belum Selesai
- ▼ Sijil Perakuan Panjar
 - Sijil Perakuan Panjar
 - Lampiran I
 - Lampiran II

The main window title is 'UCAR KECIL YANG BELUM DIBUAT REKUPMEN'. It features a toolbar with buttons: Pan, Semak Data, Hantar, Lulus, Kuri, Set Semula, and Hapus. Below the toolbar is a 'Jana' button. The form contains the following fields:

- ID Panjar: * 1120
- Tarikh Laporan: 31.12.2023

Four red callout boxes with arrows point to specific elements:

1. Points to 'Lampiran II' in the sidebar.
2. ID PANJAR PTJ. Points to the 'ID Panjar' field.
3. TARIKH 31.12.2023. Points to the 'Tarikh Laporan' field.
4. JANA. Points to the 'Jana' button.

5. CETAK LAPORAN YANG TELAH DIJANA

LAMPIRAN II

Kod Kumpulan PTJ & PTJ : 27021301
ID Panjar : 1120
Kod GL Panjar : A0121101

SENARAI BAUCAR KECIL YANG BELUM DIBUAT REKUPMEN
PADA 31 DISEMBER 2023

Bil	Rujukan Baucar	Perkara	Amount (RM)
CONTOH			
Jumlah			0.00

4.TATACARA JANA BUKU WANG RUNCIT

The screenshot shows the following steps for generating a petty cash book report:

1. Click on **Panjar** in the top navigation bar.
2. Click on **Laporan** in the sub-menu.
3. Click on **Buku Wang Runcit** in the left sidebar.
4. Click on **Papar** in the main area.
5. Enter **1120** in the **ID Panjar** field.
6. Select the date range **01.12.2023** to **01.12.2023** in the **Tarikh** field.

The main content area displays the following information:

LAPORAN BUKU WANG RUNCIT

Buttons: Simpan, Semak Data, Hantar, Lulus, Kuiri, Set Semula, Hapus

6. PAPAN

ID Panjar: 1120

Tarikh: 01.12.2023 Sehingga 01.12.2023

5. TARIKH 01.12.2023 HINGGA 31.12.2023

7. CETAK DAN TANDATANGAN

Laporan : ZWACMR005
 Kod Transaksi : ZWACMR005
 Pengguna : ██████████

JABATAN AKAUNTAN NEGARA NEGERI PERAK
 KUMPULAN PTJ JABATAN AKAUNTAN NEGARA
 PENGARAH JANAM NEGERI PERAK
 BUKU WANG RUNCIT DARI 01.12.2023 SEHINGGA 31.12.2023

Tarikh :
 Masa : 10:57:45
 Muka Surat : 1 / 1

Kod Pegawai Pengawal : B6
 Kod Kumpulan PTJ : 27
 Kod PTJ : 021301
 Kod Vendor : R1120
 ID Panjar : 1120
 Apungan : RM 1,500.00

CONTOH

TERIMAAN				BAYARAN			
Tarikh	No.Baucar	Perihal	Jumlah (RM)	Tarikh	No.Baucar Wang Runcit	Perihal	Jumlah (RM)
01.12.2022		Baki di tangan	1500.00				
				31.12.2022		Baki di tangan	1,500.00
Jumlah			1,500.00	Jumlah			1,500.00

Ringkasan Penjenisan Perbelanjaan:

Kod Perbelanjaan	Jumlah (RM)

Disediakan oleh:

Disemak oleh:

Nama: _____

Tarikh: _____

Nama: _____

Tarikh: _____

Sila isi tarikh mengikut tarikh semasa laporan dijana

5. SALINAN BAUCAR REKUPMEN


REKUPMEN AKHIR

Tahun Keutangan 2022

Jenis Urutannya	Pegawai Perseoraan	No. Dokumen	Tarikh Dokumen	01.12.2022	01.12.2022	12		
01	100	2022112008	01.12.2022					

Kod Pegawai Perseoraan Pembayar: 06
Kod Kump. PTJ & PEJ Pembayar: 27021301

Kontraktor Utama: PENGARAH JAMBI NEGERI PERAK

No. Pendaftaran ID: 1120
Nama Penerima: PENGARAH JAMBI NEGERI PERAK

Alamat Penerima: JALAN AKUNTAN NEGARA MALAYSIA NEGERI PERAK TR7 6-8, WISMA NEGARA, 30000 SEREMBAN, NEGERI SEMBILAN, MALAYSIA

Alamat Penerima: MALAYSIA

Email Penerima: [redacted]

Kod dan Nama Bank: [redacted]
Alamat Bank: [redacted]

Maklumat Bayaran: [redacted]

Perihal Bayaran: 2022112008 Reupmen Manual (REKUPMEN AKHIR TAHUN2022)

Pesanan/Kebajikan			Uraian Pembayar	
Tarikh	No. Rujukan	Amount (RM)	No. Rujukan	Amount (RM)
			2022112008	276.00
Jumlah:			Jumlah:	276.00

Bil.	Pegawai Perseoraan	Kump. PTJ & PTJ	Yut/Dara	Kod Akuan	Amount (RM)
1	06	27021301	0600	52011101	276.00
Jumlah PSLU DEBITER					276.00

Amount: Ringgit Malaysia Dua Ratus Tujuh Puluh Enam Dan Lima Puluh Sen Sahaja

Pegredia:	MURFADHA AZEEMLI BINTI MASLAN	AP 99 dipatuh
Jawatan:	PEMBAHTU TADQIR(KUANGAN) 922 (KUP)	Takth 01.12.2022
Perakuan I:	NOORZANA BINTI LOPE ABD RANI	AP 98, AP 99 dan AP 102 dipatuh
Jawatan:	PEMBAHTU TADQIR KUANGAN 922	Takth 01.12.2022
Perakuan II:	DAYATHYRI AP SANDORASSEN	AP 98, AP 99 dan AP 102 dipatuh
Jawatan:	PENCALONG AKUNTAN	Takth 01.12.2022
No. Dokumen Kawalan:	202202004	

No. Keluaran PSLU: 0000001688 (1/1/2022) JAN 2022

Dokumen ini dibina dari pengaliran data dan tidak dibenarkan secara digital. Tindakan sewajarnya hendaklah dipertika.

CONTOH

DISAHKAN
OLEH KETUA
JABATAN

SEKIAN, TERIMA KASIH.