

Semua Ketua Jabatan Persekutuan/Ketua Pusat Tanggungjawab

Tuan,

PENYEDIAAN SIJIL PERAKUAN PANJAR – PANJAR WANG RUNCIT (PWR) AKHIR 2021

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

Mengikut AP113 (f) telah menyatakan bahawa:

*“Pada penghujung tahun semua Pemegang Panjar hendaklah mengemukakan satu salinan Sijil Perakuan Panjar bersama-sama rekupmen terakhir bagi tahun tersebut kepada **Akauntan Negara** dengan satu salinan kepada **Ketua Audit Negara**. Sijil Perakuan Panjar perlu dikemukakan bersama-sama rekupmen akhir ke Pejabat Perakaunan di mana rekupmen dibuat dan apungan berada”.*

2. Oleh itu bagi tujuan tersebut, semua Pemegang Panjar di PTJ diminta untuk mengemukakan dua (2) set dokumen Sijil Perakuan Panjar seperti berikut :

- i. **Sijil Perakuan Panjar, Lampiran I dan Lampiran II bertariikh 31 Disember 2021;**
- ii. **Salinan dokumen Arahan Pembayaran Rekupmen Panjar (Terakhir) dicap/ditulis Rekupmen Terakhir dan disahkan; dan**
- iii. **Buku Wang Runcit**

3. Dokumen tersebut perlu dikemukakan kepada Unit Akaun, JANM Negeri Perak selewat-lewatnya pada 7 Januari 2022 (Jumaat).

4. Untuk makluman, Sijil Perakuan Panjar boleh dicetak mulai 31 Disember 2021. Sebarang transaksi panjar bagi tahun kewangan yang baru hanya boleh dilakukan setelah Sijil Perakuan Panjar pada 31 Disember 2021 dicetak.

5. Bersama-sama ini disertakan Tatacara Penyediaan Sijil Perakuan Panjar sebagai rujukan pihak tuan.

3. Untuk sebarang pertanyaan, pihak tuan boleh menghubungi pegawai di Unit Akaun, JANM Negeri Perak di talian 05-2462100 sambungan 121/122/123/124/131. Perhatian dan kerjasama daripada pihak tuan amat diharapkan.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”
“Inovasi Digital Pemacu Prestasi Unggul”

Saya yang menjalankan amanah,

UNIT AKAUN
JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA

NEGERI PERAK